

Nazwa: Mistrz produkcji w przemyśle włókienniczym

Kod: 312209

Synteza: Zarządza i koordynuje pracą zespołu operatorów maszyn do produkcji wyrobów włókienniczych, futrzarskich i skórzanych oraz innych pracowników w ramach produkcji włókienniczej; odpowiada za realizację planów produkcyjnych wyznaczonych dla podległego zespołu.

Zadania zawodowe:

- planowanie i optymalizowanie procesu produkcji wyrobów włókienniczych, futrzarskich i skórzanych, w tym opracowywanie dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobów oraz uczestniczenie w projektowaniu nowych wyrobów;
- nadzorowanie procesu produkcji włókienniczej, futrzarskiej i skórzanej zgodnie z obowiązującymi normami i parametrami technologicznymi;
- realizowanie planów produkcyjnych zgodnie z założonym harmonogramem, założeniami technologicznymi i jakościowymi;
- kontrolowanie i koordynowanie kolejnych etapów procesu produkcji wyrobów włókienniczych, futrzarskich i skórzanych w celu zapewnienia optymalizacji kosztowej, nieprzerwanego przebiegu produkcji oraz zapewnienia odpowiednich standardów jakościowych produktów;
- sprawowanie kontroli nad prawidłową eksploatacją maszyn i urządzeń stosowanych we włókiennictwie;
- monitorowanie i kontrolowanie pracy urządzeń technologicznych, pomocniczych, systemów ppoż. i bezpieczeństwa;
- ustalanie planów napraw, zgłaszanie usterek do służb utrzymania ruchu oraz rozwiązywanie problemów powstających w maszynach i urządzeniach do obróbki drewna;
- współpracowanie ze służbami utrzymania ruchu w zakresie utrzymania narzędzi, maszyn i urządzeń w odpowiednim stanie i gotowości produkcyjnej;
- zarządzanie oraz organizowanie pracy podległego personelu (np. zespołu operatorów maszyn przędzalniczych, operatorów maszyn tkackich i dziewiarskich, pracowników szwalni, operatorów maszyn wykończalniczych, operatorów maszyn do wyprawiania skór i futer, operatorów maszyn do produkcji obuwia, operatorów urządzeń do prania, prasowania i chemicznego czyszczenia tekstyliów itp.);
- koordynowanie pracy podległego zespołu z pozostałymi wydziałami i działami, takimi jak: dział zaopatrzenia, logistyki, marketingu itp.;
- stosowanie i udoskonalanie systemu zarządzania jakością ISO;
- tworzenie harmonogramów czasu pracy, ewidencjonowanie czasu pracy oraz planowanie urlopów pracowniczych;
- indywidualne zlecanie zadań pracownikom i ich rozliczanie z

wykorzystaniem stosowanych w zakładzie narzędzi planistycznych;

- motywowanie, szkolenie (w tym planowanie i prowadzenie szkoleń stanowiskowych) i ocenianie podległych pracowników;
- rozwiązywanie problemów związanych z organizacją pracy, w tym podejmowanie działań ukierunkowanych na poprawę organizacji i metod pracy oraz dbanie o współpracę w zespole;
- utrzymanie założonych kosztów produkcji włókienniczej;
- prowadzenie dokumentacji produkcyjnej oraz raportowanie wyników produkcyjnych;
- zapewnienie podległemu zespołowi bezpiecznego środowiska pracy, dbanie o przestrzeganie zasad ergonomii oraz przepisów bhp, ochrony ppoż. i ochrony środowiska.

Dodatkowe
zadania
zawodowe:

- tworzenie raportów, analiz i prognoz dotyczących obszaru planowania produkcji włókienniczej;
- uczestniczenie w planowaniu budżetu zakładu włókienniczego.