

Nazwa: Pielęgniarka – specjalista organizacji i zarządzania

Kod: 222201

Synteza: Realizuje zadania wynikające z pełnienia funkcji kierowniczych w pionie pielęgniarskim w jednostkach ochrony zdrowia.

Zadania
zawodowe:

- ustalanie szczegółowego zakresu zadań do wykonania i przydzielanie kompetencji pracownikom;
- organizowanie pracy podległych pracowników zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomii, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;
- organizowanie odpraw i narad w jednostce organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- zapewnianie prawidłowego obiegu dokumentacji i informacji w zakładzie opieki zdrowotnej;
- opracowywanie misji oraz celów dla jednostki organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- projektowanie, uruchamianie i koordynowanie działań na podległych stanowiskach pracy w jednostce organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- zarządzanie zasobami ludzkimi i rzeczowymi w jednostce organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- prowadzenie działań marketingowych w zakładzie opieki zdrowotnej;
- opracowywanie strategii działania dla jednostki organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- przygotowywanie oferty świadczeń zdrowotnych dla jednostki organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- rekrutacja pracowników do jednostki organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- kierowanie zespołem pracowników w jednostce organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- motywowanie podległego personelu do podnoszenia poziomu wiedzy oraz kwalifikacji zawodowych w jednostce opieki zdrowotnej;
- współpraca z otoczeniem jednostki organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej w zakresie realizowanych świadczeń;
- negocjowanie i zawieranie umów;
- weryfikowanie stosowania norm jakości pracy w jednostce organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- analizowanie dokumentacji jednostki organizacyjnej zakładu opieki zdrowotnej;
- ocenianie pracy podległego zespołu pracowników oraz samoocena;
- uczestniczenie w badaniach naukowych w dziedzinie organizacji i zarządzania oraz wykorzystywanie wyników badań w działalności praktycznej.

Dodatkowe

- nauczanie zawodu pielęgniarki;

zadania
zawodowe:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych z zakresu organizacji i zarządzania w ochronie zdrowia w kształceniu ustawicznym pielęgniarek.