



POWIATOWY URZĄD PRACY w OSTROŁĘCE
ul. 11 Listopada 68, 07 - 410 Ostrołęka
e-mail: kancelaria@pup-ostroleka.pl
Adres skrytki ePUAP: PUPOKA/SkrytkaESP
tel./fax: 29 760-43-83, 29 760-45-62, 29 760-33-77

Informacja dot. organizowania prac interwencyjnych w 2025 roku

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620).
- 2) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468).

PRACE INTERWENCYJNE – oznaczają zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej z powiatowym urzędem pracy i ma na celu wsparcie bezrobotnych.

Pracodawcą jest jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.

Prace interwencyjne, na zasadach przewidzianych dla pracodawców, mogą być również organizowane u przedsiębiorców (w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców) niezatrudniających pracowników.

Pracodawca składa wniosek o organizowanie prac interwencyjnych do wybranego powiatowego urzędu pracy.

Wniosek o organizację prac interwencyjnych może złożyć podmiot:

- 1) jeżeli osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o organizację prac interwencyjnych lub osoby nim zarządzające w okresie ostatnich 2 lat nie były prawomocnie skazane za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2025 r. poz. 633) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) który na dzień złożenia wniosku nie zalega z:
 - a) wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - b) opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,

c) opłacaniem innych danin publicznych. Organizacja prac interwencyjnych poprzedzona jest umową zawieraną pomiędzy starostą (reprezentowanym przez dyrektora powiatowego urzędu pracy) a pracodawcą, określającą prawa i obowiązki stron.

Pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w formach pomocy przysługuje:

- 1) bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 2) bezrobotnym powyżej 50 roku życia;
- 3) bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;
- 4) bezrobotnym niepełnosprawnym;
- 5) długotrwale bezrobotnym;
- 6) bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;
- 7) bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.

Do mikroprzedsiębiorcy, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, mogą zostać skierowane w celu zatrudnienia osoby pozostającej z nim w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa lub powinowactwa lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro;

Organizacja prac interwencyjnych poprzedzona jest umową zawieraną pomiędzy starostą (reprezentowanym przez dyrektora powiatowego urzędu pracy) a pracodawcą, określającą prawa i obowiązki stron.

Na podstawie tej umowy powiatowy urząd pracy kieruje bezrobotnych i przyznaje pracodawcy refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne. Ponadto umowa przewiduje terminy i wysokość refundowanych z Funduszu Pracy kosztów wynagrodzeń, nagród oraz składek na ubezpieczenie społeczne, obowiązek informowania powiatowego urzędu pracy o wypadkach wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym oraz obowiązku zwrotu wypłaconych kwot refundacji, w przypadku niewywiązania się z warunków umowy.

Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych jest dokonywana w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdego bezrobotnego.

Z uwagi na wysokość limitu środków Funduszu Pracy na aktywne formy aktywizacji bezrobotnych w 2025 roku oraz celowość i gospodarność środkami publicznymi wysokość refundacji za 1 osobę w 2025 roku wynosić będzie do 3000,-zł (za każdy miesiąc).

Refundacja dokonywana jest na podstawie składanego co miesiąc wniosku o refundację wraz z niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi wypłatę wynagrodzenia oraz opłacenia składek ZUS, jak również listy obecności w pracy skierowanych bezrobotnych.

Pracodawca, u którego skierowani bezrobotni będą wykonywać prace interwencyjne, zawiera z bezrobotnymi umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Pracodawca jest zobowiązany zatrudnić skierowanych bezrobotnych zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy.

Prace interwencyjne mogą zostać zorganizowane na okres refundacji od 3 do 12 miesięcy. Wnioskodawca ma obowiązek zatrudniania skierowanego bezrobotnego przez okres refundacji wynagrodzeń, nagród i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji.

Niewywiązanie się z warunku utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez wymagany okres lub naruszenie innych istotnych warunków umowy wiąże się ze zwrotem uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy albo wygaśnięcia stosunku pracy przez skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem wymaganego okresu zatrudnienia po zakończeniu refundacji, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy odpowiedniego bezrobotnego.

Rozwiązanie umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym na zasadzie porozumienia stron (bez względu na czyjej inicjatywy nastąpiło rozwiązanie) powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej refundacji.

W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez PUP na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

Decyzję o organizacji prac interwencyjnych oraz ostatecznego wyboru wysokości refundacji i okresu jej trwania dokonuje powiatowy urząd pracy, biorąc pod uwagę posiadane środki na finansowanie prac interwencyjnych, spełnienie przez pracodawcę warunków formalnych oraz zaproponowane przez pracodawcę warunki zatrudnienia wnioskowanych bezrobotnych.

O rozpatrzeniu wniosku i podjętej decyzji Powiatowy Urząd Pracy powiadamia pracodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

Sprawy organizacyjne

- ◆ Kompletne wnioski wraz z załącznikami należy składać w:
 - osobiście w pokoju nr 20 (kancelaria Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrołęce, ul. 11 Listopada 68),
 - pocztą tradycyjną na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Ostrołęce, ul. 11 Listopada 68, 07-410 Ostrołęka,
 - elektronicznie przez:
 - ✓ Usługi elektroniczne Publicznych Służb Zatrudnienia portal praca.gov.pl,
 - ✓ Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej epuap.gov.pl na adres skrytki ePUAP: PUPOKA/SkrytkaESP.

(Wnioski złożone elektronicznie powinny być potwierdzone przez osobę upoważnioną do reprezentacji wnioskodawcy bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej. Podpisem elektronicznym powinien być opatrzony wniosek oraz każdy załącznik wnoszony w formie dokumentu elektronicznego.).
- ◆ Wnioski należy składać na obowiązującym w PUP druku. Do wniosku dołącza się wymienione w nim załączniki, przy czym kserokopie muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.
- ◆ We wniosku dopuszczalne jest zwiększenie wierszy w tabelach, nie wolno jednak zmieniać kolejności, treści oraz jego formy.
- ◆ Wniosek powinien być wypełniony w sposób czytelny.
- ◆ Wniosek podlega ocenie formalnej i merytorycznej. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności wniosku (wypełnienie wszystkich punktów oraz dołączenie wszystkich wymaganych załączników).

Pomoc de minimis

Organizacja prac interwencyjnych u pracodawcy prowadzącego działalność gospodarczą, stanowi pomoc de minimis i jest udzielana zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

Działalnością gospodarczą jest wszelka działalność polegająca na oferowaniu towarów i usług na danym rynku. Beneficjentem pomocy de minimis będzie pracodawca prowadzący działalność gospodarczą, niezależnie od formy organizacyjnej i prawnej czy źródeł finansowania oraz niezależnie od tego czy działa w celu osiągnięcia zysku.

"Jedno przedsiębiorstwo" obejmuje wszystkie jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane co najmniej jednym z następujących stosunków:

- jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków;
- jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej lub jej członkiem, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków tej jednostki.

Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek ze stosunków, o których mowa powyżej w lit. a–d, za pośrednictwem jednej innej jednostki gospodarczej lub kilku innych jednostek gospodarczych również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

Jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane wyłącznie dlatego, że każda z nich jest bezpośrednio związana z danym organem publicznym lub danymi organami publicznymi, nie będą traktowane jako wzajemnie powiązane.

pomoc de minimis inna niż w sektorze produkcji rolnej i w sektorze rybołówstwa	pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej	pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury
ograniczenia kwotowe:		
300 000 euro w ciągu minionych trzech lat	50 000 euro w okresie trzech ostatnich lat podatkowych	30 000 euro w okresie trzech ostatnich lat podatkowych
kumulacja - pomoc może być łączona z inną pomocą publiczną udzieloną na te same koszty, o ile nie spowoduje to przekroczenia maksymalnej dopuszczalnej intensywności określonej dla tej innej pomocy		
podstawa prawna:		
Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy <i>de minimis</i> (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023)	Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 r. z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy <i>de minimis</i> w sektorze rolnym (Dz. Urz. nr L 352, z 24.12.2013, str. 9 ze zm.)	Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. . w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy <i>de minimis</i> w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 ze zm.)

Ostrołęka, 24.07.2025 r.