

REGULAMIN ORGANIZOWANIA STAŻU DLA OSÓB BEZROBOTNYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W CHRZANOWIE W ROKU 2025

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych.
3. **Ilekoć w niniejszym regulaminie mowa jest o:**
4. **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie,
5. **Dyrektorze Urzędu** - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie,
6. **Staroście** - należy przez to rozumieć Starostę Chrzanowskiego,
7. **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
8. **Rozporządzeniu** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych.
9. **Bezrobotnym** - należy przez to rozumieć osobę spełniającą przesłanki art. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Staż organizowany jest w celu nabycia przez bezrobotnego umiejętności praktycznych przez wykonywanie zadań w miejscu pracy według programu przygotowanego przez Organizatora.
2. Wsparcie w formie stażu skierowane jest w pierwszej kolejności do osób bezrobotnych, które:
 - 1) nie odbywały dotychczas stażu,
 - 2) posiadają wykształcenie i/lub kwalifikacje potrzebne do wykonywania danego zawodu,
 - 3) nie wykonywały pracy lub innej pracy zarobkowej u organizatora w okresie **ostatnich 6 miesięcy**.
3. **Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.**
4. Bezrobotny przed podjęciem stażu jest zobowiązany do dostarczenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o zdolności do pracy.

5. Osoby bezrobotne nie będą kierowane na miejsca stażu znajdujące się w miejscu zamieszkania organizatora (mieszkanie prywatne) za wyjątkiem gdy zostało wydzielone odrębne pomieszczenie dostosowane do prowadzenia działalności gospodarczej.
6. Do odbycia stażu nie będą kierowane osoby prowadzące z organizatorem wspólne gospodarstwo domowe.

ROZDZIAŁ II WARUNKI ORGANIZOWANIA STAŻU

§ 2

1. Organizatorem stażu może być:
 - 1) pracodawca lub przedsiębiorca,
 - 2) organizacja pozarządowa,
 - 3) rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej działalność specjalnej produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.

§ 3

1. Organizator stażu musi spełnić następujące warunki:
 - 1) u Organizatora stażu, który jest pracodawcą staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,
 - 2) u Organizatora stażu, który nie jest pracodawcą staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.

§ 4

1. Zgodnie z przepisami rozporządzenia Organizator stażu zobowiązany jest do zapewnienia bezrobotnemu profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników tj. między innymi skierowania na badania wstępne przed rozpoczęciem stażu.
2. Organizator stażu zobowiązany jest do przeszkolenia bezrobotnego na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy.

3. Organizator zobowiązuje się do zapoznania bezrobotnego z programem stażu przed jego rozpoczęciem.
4. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy.
5. Starosta ustala i opłaca w wysokości i na zasadach określonych w odrębnych przepisach składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe od stypendium, o którym mowa w ust. 4.
6. Bezrobotny zachowuje prawo do stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy, za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa.
7. Za okres, za który przysługuje stypendium, zasiłek nie przysługuje.
8. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
9. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych
10. Starosta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.
11. Bezrobotnemu odbywającemu staż przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.
12. Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż Organizator jest zobowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowe odbywania stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc odbywania stażu pracodawca jest zobowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu.
13. W przypadku przerwania stażu z winy bezrobotnego zostaje on pozbawiony statusu bezrobotnego na okres:
 - 1) 120 dni w przypadku pierwszej odmowy,
 - 2) 180 dni w przypadku drugiej odmowy,
 - 3) 270 dni w przypadku trzeciej i kolejnej odmowy.

§ 5

1. Starosta na wniosek Organizatora lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii Organizatora stażu i wysłuchaniu bezrobotnego, może pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia pracy,
 - 2) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania na stanowisku pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,

- 3) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.
2. Starosta na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu może rozwiązać z Organizatorem umowę o odbycie stażu w przypadku niezrealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu Organizatora stażu.

ROZDZIAŁ III TRYB ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

§ 6

1. Organizator stażu składa w Urzędzie wnioski zgodnie z przyjętymi wzorem wraz z załącznikami.
2. Wnioskodawca w terminie miesiąca od złożenia wniosku zostanie poinformowany na piśmie o sposobie rozpatrzenia wniosku.

§ 7

1. Przy rozpatrywaniu wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu uwzględnia się w szczególności:
 - 1) zasadę celowości, efektywności, oszczędności i racjonalności w wydatkowaniu środków publicznych,
 - 2) długość gwarantowanego okresu zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej po zakończonym stażu, preferowana deklaracja zatrudnienia w formie umowy o pracę na okres co najmniej 1 miesiąca (tj. 30 dni),
 - 3) efektywność realizacji poprzednio zawieranych umów z PUP w ramach aktywnych programów rynku pracy w bieżącym roku oraz roku poprzedzającym złożenie wniosku,
 - 4) okres prowadzenia działalności gospodarczej (preferowane podmioty, które prowadzą działalność co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku),
 - 5) wskazanie we wniosku danych bezrobotnego, który otrzymałby skierowanie do odbycia stażu,
 - 6) miejsce odbywania stażu (PUP w Chrzanowie nie kieruje osób bezrobotnych poza obręb swojego działania, z zastrzeżeniem ust. 3).
 - 7) okoliczności czy pracodawca:
 - a) nie jest w stanie upadłości lub likwidacji,
 - b) nie ma zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego,
 - c) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie handlu obwoźnego,
 - d) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie handlu na bazarach i targowiskach (z wyjątkiem organizatorów posiadających stały punkt handlowy),

- e) chce zorganizować miejsce stażu w zawodzie kierowcy, przedstawiciela handlowego (mobilny), operatora sprzętu ciężkiego: koparki, ładowarki, spycharki i pokrewne, lekarza,
 - f) nie naruszył warunków uprzednio zawartych umów o odbywanie stażu przez osoby bezrobotne,
2. Organizacja miejsc stażu w jednostkach samorządu terytorialnego, gminach i ich jednostkach organizacyjnych, administracji rządowej i organizacjach pozarządowych może odbywać się z pominięciem warunków określonych w ust. 1 pkt 2, 3.
 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor PUP w Chrzanowie może wyrazić zgodę na organizację stażu poza terenem działalności PUP w Chrzanowie, jeżeli pracodawca wskaże kandydata.
 4. Jeżeli w ciągu 1 miesiąca od daty rozpoczęcia realizacji wniosku wnioskodawca nie dokona wyboru kandydata – Urząd może odstąpić od dalszej jego realizacji.

ROZDZIAŁ IV UMOWA W SPRAWIE SKIEROWANIA BEZROBOTNEGO DO ODBYCIA STAŻU U ORGANIZATORA

§ 8

1. Z Organizatorem stażu, którego wniosek został rozpatrzony pozytywnie zawierana jest umowa o organizację stażu dla bezrobotnego, zawierająca w szczególności:
 - a) nazwę firmy lub imię i nazwisko organizatora oraz miejsce siedziby,
 - b) imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Organizatora,
 - c) miejsce odbywania stażu,
 - d) dane bezrobotnego odbywającego staż: imię i nazwisko, data urodzenia, adres,
 - e) imię i nazwisko oraz zajmowane stanowisko opiekuna bezrobotnego odbywającego staż,
 - f) datę rozpoczęcia i zakończenia stażu,
 - g) program stażu stanowiący załącznik nn umowy,
 - h) zobowiązanie organizatora do zapewnienia należytej realizacji stażu zgodnie z ustalonym programem,
 - i) prawa i obowiązki stron umowy tj. Urzędu i Organizatora.
2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku organizowania stażu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Chrzanowie i Starostwie Powiatowym w Chrzanowie.

§ 9

1. Staż organizowany będzie według programu określonego we wniosku o organizację stażu dla bezrobotnego.
2. Program powinien określać:
 - 1) nazwę zawodu lub specjalności, której program dotyczy,
 - 2) zakres zadań wykonywanych przez bezrobotnego,
 - 3) rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
 - 4) sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
 - 5) opiekuna osoby objętej programem stażu.

§ 10

1. Umowa na staż może zostać zawarta na okres od 3 do 6 miesięcy, czas realizacji stażu ustalany jest przy uwzględnieniu zasad określonych w § 7 oraz na podstawie limitu posiadanych środków przeznaczonych na ten cel.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie może nie podjąć w przyszłości współpracy z Organizatorem stażu, który nie wywiąże się z warunków umowy w zakresie deklaracji zatrudnienia po stażu.

§ 11

1. W sytuacji nie wywiązania się przez Organizatora z deklaracji zatrudnienia należy w ciągu 7 dni od zakończenia umowy wskazać na piśmie przyczynę niezatrudnienia stażysty.
2. W przypadku niezatrudnienia bezrobotnego po stażu Urząd może odstąpić od organizacji u niego subsydiowanych miejsc pracy przez okres 12 miesięcy od dnia zakończenia przedmiotowej umowy.

§ 12

Nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego sprawuje Starosta. Po zakończeniu stażu Starosta wydaje bezrobotnemu zaświadczenie o odbyciu stażu. Warunkiem wydania zaświadczenia jest dostarczenie przez bezrobotnego wypełnionego sprawozdania z jego przebiegu oraz opinii wystawionej przez Organizatora.

§ 13

Opiekun bezrobotnego odbywającego staż udziela bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadcza własnym podpisem prawdziwość informacji zawartych w sprawozdaniu bezrobotnego z przebiegu stażu.

§ 14

Dyrektor PUP zastrzega sobie prawo kontroli organizatora w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej umowy.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

Odstępstwo od postanowień niniejszego regulaminu może nastąpić w uzasadnionych przypadkach po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Urzędu.

*Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Chrzanowie
Jerzy Kasprzyk*

Chrzanów, dn. 30.01.2025 r.