ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

Rodzaj Oferty Pracy ( wypełnia Powiatowy Urząd Pracy )

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Niesubsydiowana | Staż | Prace interwencyjne | Roboty publiczne  | Doposażenie lub wyposażenie stanowiska | Inne (PSU, inny urząd) | Osoby niepełnosprawne |

| wypełnia pracodawca | Otwarta (umożliwiająca identyfikację pracodawcy krajowego)

 **Zamknięta**  (uniemożliwiająca identyfikację pracodawcy krajowego) \*

|  |
| --- |
| **I. Informacje dotyczące pracodawcy ( wypełnia pracodawca)** |
| **1. Nazwa pracodawcy:** ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | **2. Adres pracodawcy:**kod pocztowy \_ \_ - \_ \_ \_ poczta .....................................................................ulica ...........................................................................................n r ......................miejscowość ........................................................................................................telefon ……………………………………………………....................…………….… faks ……………………………………………………….....................……………… e-mail...................................................................................................................adres strony www: ............................................................................................... |
| **3. Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu ws. oferty:**nazwisko i imię …………………………………………………………….stanowisko ……………………………………………………. ………….. telefon................................................................................................... |
| **4. Forma kontaktu kandydata do pracy z pracodawcą:**1. kontakt osobisty (proszę podać adres jeżeli jest inny niż wskazany w pkt. 2) ...........................................................................................
2. kontakt telefoniczny ..........................................................
3. e-mail ................................................................................

**\***1. inna ...................................................................................
 | **5. Dane firmy:****NIP** \_ \_ \_-\_ \_ \_-\_ \_-\_ \_**REGON**  \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ | **6. Liczba zatrudnionych pracowników**: ....................................................................................................................................................................................................................................... |
|  **7.** Pracodawca **jest** / **nie** **jest \*** agencją zatrudnienia, zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej. Jeśli **jest** wpisać nr KRAZ ……............................................................................ |
| **II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy ( wypełnia pracodawca)** |
| **8. Nazwa zawodu:**……………………….................................................................................................................................................................................................... | **9. Kod zawodu wg Klasyfikacji** **Zawodów i Specjalności: \*\***\_ \_ \_ \_ \_ \_ |  **10. Nazwa stanowiska:**..........................................................................................................................................................................................…………………………………………………………………… |
| **11. Liczba wolnych miejsc pracy :** \_ \_ \_  w tym dla osób niepełnosprawnych \_ \_ \_11a. **Wnioskowana liczba kandydatów:** \_ \_ \_ | **12. Ogólny zakres obowiązków:** ..................................................................................................……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **13.** **Miejsce wykonywania pracy:** ……………………..………………………………………………………………. |
| **14**. **Wysokość proponowanego**  **wynagrodzenia brutto:**……………………....................... | **15.** **Data rozpoczęcia pracy:** | **16. System czasu**  **pracy:**1. podstawowy
2. równoważny
3. przedłużony
4. skrócony
5. zadaniowy

**\***1. weekendowy
 | **17. Wymiar czasu pracy:** 1. pełny etat2. ½ etatu**\***3. ¼ etatu4. inne | **18. Rodzaj umowy:**  1. um. o pracę na czas nieokreślony2. um. o pracę na czas określony3. um. o pracę na okres próbny4. um. o pracę w zastępstwie5. um. o pracę tymczasową (agencja zatrudnienia)6. um. zlecenie7. um. o dzieło8. um. agencyjna**\***9. inne ……………. |
| **19.**  **System wynagradzania:**1. czasowy ze stawką godzinową2. czasowy ze stawką dzienną3. czasowy ze stawką tygodniową4. czasowy ze stawką miesięczną5. akordowy6. prowizyjny**\***7. inny ..................................... | **20.** **Okres zatrudnienia** **w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę albo okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej:** | **21. Rozkład czasu**  **pracy:**1. jednozmianowa2. dwie zmiany3. trzy zmiany4. ruch ciągły**\***5. inne ............... |
| **22.** Oferta **jest / nie jest** ofertą pracy tymczasowej  |
| **III. Wymagania - oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów do pracy ( wypełnia pracodawca)**  |
| **23. Poziom wykształcenia:** ………………………………..…………………... .............................................. **kierunek / specjalność** ………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….. | **24. Doświadczenie zawodowe:** ...................................................................................................................………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….. |
| **25. Umiejętności / uprawnienia** ...................................................................……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………… | **26. Znajomość języków obcych ( 1 – słaba, 2 – dobra, 3 – biegła)**język ……………………………………… / stopień znajomości **\_**język …………………………………….. / stopień znajomości **\_** |
| **27. Dodatkowe informacje** (zakwaterowanie, wyżywienie, dojazdy)……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **28.** Czy pracodawca jestzainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG? **TAK / NIE** \*Jeśli **TAK**, to proszę wypełnić załącznik nr 1**.**  |
| **IV. Informacje dotyczące postępowania z ofertą**  |
| **29.** Czy w przypadku braku kandydatów spełniających wymagania określone w krajowej ofercie pracy, powiatowy urząd pracy ma przekazać ofertę do wskazanych powiatowych urzędów pracy w celu częściowej realizacji? **TAK / NIE** \*Czy zgłoszona krajowa oferta pracyma być przekazana do innych urzędów pracy, w celu upowszechnienia? **TAK / NIE** \*Proszę wskazać urzędy pracy:………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **30.** Czy oferta ma być upowszechniona w państwach EOG ? **TAK / NIE** \* Jeśli **TAK,**  to proszę wskazać wybrane państwa EOG: ……………………………………………………………………………............................................……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... |
| **31**. Czy krajowa oferta pracyzostała w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju? **TAK / NIE** \* |
| **32.** Informuję, iż w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy:-**nie zostałem / zostałem**\* ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy,-**nie jestem / jestem \*** objęty postępowaniem dot.naruszenia przepisów prawa pracy. |

 …………………………….. …………………………….

 miejscowość, data podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej

\* właściwe podkreśl

\*\* klasyfikacja zawodów i specjalności dostępna jest na stronie internetowej: [http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy- danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci](http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-%20%20%20%20%20%20%20danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci)

|  |
| --- |
| **V. Adnotacje urzędu pracy**  |
| **33. Numer pracodawcy:** .................................................. | **34. Data przyjęcia zgłoszenia:** …………................................... | **35. Numer oferty pracy w Syriusz STD:** …………................................................  |
| **36. Data wycofania lub zrealizowania zgłoszenia:**  ........................................... | **37. Sposób przyjęcia zgłoszenia:** **1.** pisemnie, - osobiście **2**. fax.: 46 837 03 73 **3.** inne \* |
| **38. Oferta pracy:** - zawiera dane wymagane: **TAK / NIE** \*..................................................................................................................................................................- przyjęta do realizacji: **TAK / NIE** \* ...................................................................................................................................................................- przekazana do upowszechnienia w innych PUP: **TAK / NIE** \* .............................................................................................................................- narusza zasady równego traktowania w zatrudnieniu, w rozumieniu przepisów prawa pracy i zawiera wymagania dyskryminujące ze względuna płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną **TAK / NIE\*** |
| ....................................................................................**39**.Doradca do spraw zatrudnienia przyjmujący ofertę / podpis |

**VI. DANE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA Z OFERTĄ PRACY ( wypełnia Powiatowy Urząd Pracy)**

**40.Okres aktualności (upowszechniania) oferty: od ………………… do ……………………..**

**41. Sposób realizacji oferty:**

1. **nabór prowadzony przez pośredników,**
2. **tablica ogłoszeń,**
3. **giełda pracy,**
4. **Internet,**
5. **prasa,**
6. **kontakt e-mail,**
7. **przesłanie do innych urzędów.**

**42. Sposób i częstotliwość kontaktów** zgodnie z ustaleniami z pracodawcą:

* raz w tygodniu
* raz na dwa tygodnie,
* raz w miesiącu

 I Oferta pracy aktualna / Nieaktualna / Brak kontaktu.......................................................................................................(data, podpis)

 II Oferta pracy aktualna / Nieaktualna / Brak kontaktu.......................................................................................................(data, podpis)

 III Oferta pracy aktualna / Nieaktualna / Brak kontaktu........................................................................................................(data, podpis)

 IV Oferta pracy aktualna / Nieaktualna / Brak kontaktu........................................................................................................(data, podpis)

**REALIZACJA OFERTY PRACY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data wystawienia skierowania | Imię, Nazwisko bezrobotnego | Podpis pracownika | Kandydat zatrudniony (data) |
| Tak (data) | Nie |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Data i podpis osoby odpowiedzialnej za realizację………….………………………