

**ZASADY WPISU OŚWIADCZEŃ O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI  
DO EWIDENCJI OŚWIADCZEŃ  
OBOWIĄZUJĄCE W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W MOGILNIE**

***Podstawa prawna:***

- 1) *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (T.jedn. Dz. U. 2017 poz.1065 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,*
- 2) *Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (T. jedn. Dz.U.2017 poz. 1257), zwanej dalej KPA,*
- 3) *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 07.12.2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz.U. 2017 poz. 2345),*
- 4) *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08.12.2017r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (Dz.U. 2017 poz. 2348), zwanym dalej rozporządzeniem o podklasach PKD,*
- 5) *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08.12.2017r. w sprawie państw, do których obywatele stosuje się niektóre przepisy dotyczące zezwolenia na pracę sezonową oraz przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. 2017 poz. 2349),*
- 6) *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08.12.2017r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. 2017 poz. 2350).*

**ZASADY WPISU OŚWIADCZEŃ O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI DO EWIDENCJI OŚWIADCZEŃ**

1. Obywatele Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy mogą wykonywać pracę w Polsce przez 6 miesięcy w okresie 12 następujących po sobie miesięcy, bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (jest to tzw. procedura uproszczona).
2. Warunkiem skorzystania z procedury uproszczonej jest uzyskanie przez podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń prowadzonej przez Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie.
3. Łączny okres wykonywania pracy przez danego cudzoziemca na podstawie oświadczenia nie może przekraczać 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy, niezależnie od liczby podmiotów powierzających wykonywanie pracy. Okres dopuszczalnego wykonywania pracy nie musi być wykorzystywany w sposób ciągły.
4. Podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi może być jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej lub osoba fizyczna, która na podstawie umowy lub innego stosunku prawnego powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi.
5. Podmiot zamierzający uzyskać wpis do ewidencji oświadczeń składa oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do urzędu pracy właściwego ze względu na swoją siedzibę lub miejsce stałego pobytu.
6. Podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi może złożyć oświadczenie pisemnie lub elektronicznie poprzez stronę [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl). Oświadczenie składane pisemnie należy złożyć w dwóch podpisanych egzemplarzach. Oświadczenie podpisuje podmiot powierzający wykonywanie pracy lub osoba przez niego upoważniona.
7. Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie zaleca wypełnianie druku oświadczenia na stronie [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl) także w sytuacji, gdy podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi nie chce składać oświadczenia elektronicznie. Wypełniany na wspomnianej stronie druk jest na bieżąco sprawdzany pod względem kompletności i istnieje możliwość jego wydrukowania po zakończeniu edycji.

8. Oświadczenie podpisuje podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi bądź osoba upoważniona. Upoważnienie do podpisywania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi powinno być dostarczone w oryginale najpóźniej w dniu złożenia pierwszego oświadczenia przez osobę, która jest upoważniana.
9. Powierzana praca nie może dotyczyć podklas PKD określonych w rozporządzeniu o podklasach PKD, które objęte są procedurą uzyskania zezwolenia na pracę sezonową.
10. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w celu wpisu do ewidencji oświadczeń, dołącza do oświadczenia:
  - ważny dowód osobisty lub paszport – w przypadku, gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest osoba fizyczna;
  - kopię wszystkich wypełnionych stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek. W przypadku, gdy cudzoziemiec nie przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – kopię stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca;
  - dowód wpłaty identyfikujący cudzoziemca, którego dotyczy wniosek (w polu tytuł wpłaty należy wpisać „Oświadczenie – nazwisko, imię i data ur. cudzoziemca”). Wpłaty można dokonać tylko przelewem na rachunek:

Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie  
ul. Obr. Mogilna 1  
88-300 Mogilno  
**88 1560 0013 2336 1759 0000 0010**

W ramach jednego przelewu można dokonać opłaty tylko za jedno oświadczenie. Jeżeli podmiot powierzający dokona opłaty, a następnie nie złoży oświadczenia na daną osobę, jest obowiązany poinformować pisemnie Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie o tym fakcie, wskazując w piśmie numer konta na które należy zwrócić opłatę. Opłata nie będzie zwracana w przypadku złożenia oświadczenia;

- oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt. 1-6 ustawy. Oświadczenie to może podpisać **wyłącznie** podmiot powierzający wykonywanie pracy. Oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną nie będzie uwzględnione;
  - oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 6 ustawy. Oświadczenie to może podpisać **wyłącznie** podmiot powierzający wykonywanie pracy. Oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną nie będzie uwzględnione.
11. W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej podmiot powierzający zobowiązany jest załączyć skany wymaganych dokumentów. Urząd ma prawo zażądać przedstawienia oryginałów dokumentów.
  12. W przypadku złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w formie pisemnej wymagane załączniki, o ile nie są dołączone w oryginale, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot powierzający wykonywanie pracy.
  13. Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie może żądać od podmiotu przedstawienia dodatkowych dokumentów, niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego.
  14. W przypadku wniosku zawierającego braki formalne Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie wzywa podmiot do ich usunięcia w terminie nie krótszym niż 7 dni **pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.**
  15. Oświadczenie powinno być złożone co najmniej 10 dni przed planowanym terminem zatrudnienia.
  16. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi wskazuje w oświadczeniu tylko jedno główne miejsce wykonywania pracy.
  17. W sprawach nie wymagających postępowania wyjaśniającego Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie wpisuje oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń bądź wydaje decyzję o odmowie takiego wpisu nie później niż w terminie **7 dni roboczych** od dnia otrzymania oświadczenia. W sprawach wymagających postępowania wyjaśniającego – nie później niż w terminie **30 dni** od dnia otrzymania oświadczenia.

18. Procedura wpisania wniosku do ewidencji oświadczeń rozpoczyna się w momencie złożenia przez podmiot powierzający **kompletnego wniosku** wraz z ustawowo wymaganymi załącznikami, po którym następuje weryfikacja i analiza danych.
19. Początkiem biegu terminu określonego w dniach jest dzień następujący po dniu otrzymania oświadczenia przez Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie (art. 57 § 1 KPA).  
Do terminów wydania decyzji nie wlicza się terminów przewidzianych na uzupełnienie braków formalnych, okresów zawieszenia postępowania, oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo przyczyn niezależnych od organu (art. 35 § 5 KPA).
20. Urząd **nie dokona** wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń i wyda decyzję odmowną, jeżeli:
- zaistniały okoliczności określone w art. 88z ust. 5 pkt. 1-6 ustawy. Okoliczności te weryfikowane są na podstawie oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej, które stanowi obowiązkowy załącznik do oświadczenia;
  - w danym roku kalendarzowym nastąpiło przekroczenie obowiązującego limitu oświadczeń, o którym mowa w art. 90b ust.3 ustawy;
  - podstawą wykonywania pracy ma być umowa o dzieło;
  - podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi prowadzi działalność gospodarczą krócej niż 6 miesięcy bądź ma zawieszoną działalność lub działalność była zawieszona w ostatnich 6 miesiącach;
  - planowany okres zatrudnienia rozpoczyna się w terminie krótszym niż 10 dni licząc od dnia złożenia oświadczenia.
21. Urząd **może odmówić** dokonania wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń, jeżeli z okoliczności sprawy wynika, że:
- oświadczenie zostało złożone dla pozorów,
  - oświadczenie będzie wykorzystane przez cudzoziemca w innym celu niż wykonywanie pracy dla danego podmiotu,
  - podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi nie dopełnia obowiązków związanych z prowadzeniem działalności lub powierzeniem pracy innym osobom, w szczególności:
    - nie posiada środków finansowych ani źródeł dochodu niezbędnych do pokrycia zobowiązań wynikających z powierzenia pracy cudzoziemcowi lub
    - nie prowadzi działalności gospodarczej, rolniczej lub statutowej uzasadniającej powierzenie pracy danemu cudzoziemcowi w danym okresie, w tym zawiesił działalność, został wykreślony z właściwego rejestru lub jego działalność jest w okresie likwidacji, lub
    - nie dopełnia obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych, lub
    - nie zgłasza do ubezpieczenia społecznego pracowników lub innych osób objętych obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym, lub
    - zalega z uiszczeniem podatków, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
22. Podmiotowi, który otrzymał decyzję o odmowie wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw pracy za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie.
23. Odbiór oświadczeń wpisanych do ewidencji oświadczeń odbywa się **wyłącznie osobiście** w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie w godz. 7.30-14.00, po wcześniejszej informacji telefonicznej bądź pocztą elektroniczną ze strony pracownika Urzędu, że oświadczenie jest do odbioru. Osoba upoważniona do odbioru musi każdorazowo posiadać oryginał upoważnienia do odbioru i dokument tożsamości. Przy pierwszym odbiorze przez daną osobę musi ona posiadać upoważnienie w dwóch egzemplarzach, z których jedno zatrzymuje Urząd.
24. Podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi **nie musi** występować o dokonanie wpisu nowego oświadczenia do ewidencji oświadczeń jeżeli:
- nastąpiła zmiana siedziby lub miejsca stałego pobytu, nazwy lub formy prawnej podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi lub przejęcie zakładu pracy lub jego części przez innego pracodawcę;

- nastąpiło przejście zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę;
  - podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi i cudzoziemiec zawarli umowę o pracę zamiast umowy cywilnoprawnej;
  - cudzoziemiec jest pracownikiem tymczasowym i został skierowany przez podmiot powierzający zatrudnienie do innego pracodawcy użytkownika, niż ten, który został określony w oświadczeniu pod warunkiem, że warunki zatrudnienia określone w oświadczeniu, z wyjątkiem miejsca wykonywania pracy, nie uległy zmianie.
25. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, którego oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostało wpisane do ewidencji oświadczeń, **pisemnie** powiadamia Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie o:
- podjęciu pracy przez cudzoziemca najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy;
  - niepodjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń.

Powiadomienie może zostać dostarczone osobiście lub pocztą elektroniczną (skan pisma).

26. W uzasadnionych sytuacjach Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie może odstąpić od niniejszych zasad podejmując indywidualne rozstrzygnięcie.